

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом № УС1 от 01.06.2025 г.

Индивидуальный предприниматель
ИП Плеханов Ю. А. / 

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Комиссия).

1.2. Комиссия создаётся в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, а также применения локальных нормативных актов.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- выявление и анализ причин возникновения конфликтных ситуаций;
- профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия между участниками образовательных отношений;
- содействие социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Комиссия формируется в составе 6 (шести) человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.2. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя и секретаря.

3.3. Срок полномочий Комиссии составляет 1 (один) год.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости — при поступлении обращения от участника образовательных отношений в связи с возникновением конфликтной ситуации.

4.2. На своём заседании Комиссия, выслушав мнения всех сторон конфликта, принимает решение. Комиссия вправе приглашать на заседания иных участников образовательных отношений, не являющихся сторонами конфликта.

4.3. Комиссия обязана рассмотреть обращение и принять по нему решение в течение семи дней со дня поступления.

4.4. Решение Комиссии считается правомочным, если на её заседании присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

4.6. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.7. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссия вправе:

5.1.1. Принимать к рассмотрению обращения (заявления) любого участника образовательных отношений.

5.1.2. Запрашивать у участников образовательных отношений и администрации организации дополнительные документы и материалы, необходимые для всестороннего изучения вопроса.

5.1.3. Рекомендовать приостановление или отмену ранее принятых решений по итогам проведённого изучения при наличии согласия конфликтующих сторон.

5.1.4. Вносить руководителю образовательной организации предложения о внесении изменений в локальные нормативные акты в целях демократизации управления и расширения прав участников образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

5.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поступивших обращений.

5.2.3. Принимать решения по рассматриваемым вопросам путём открытого голосования.

5.2.4. Соблюдать установленные сроки рассмотрения обращений.

5.2.5. Давать заявителям мотивированные ответы в устной или письменной форме по их желанию.